

Smlouva o poskytování sociální služby

Poskytovatel: **SOCIÁLNÍ SLUŽBY MĚSTA PŘEROVA, p. o.**
zastoupené Mgr. Janou Žouželkovou, ředitelkou organizace
Kabelíkova 14a, 750 02 Přerov
IČ: 49558854
bankovní účet číslo: 1882529399/0800
registrovaný v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu
v Ostravě v oddílu Pr, vložce číslo 990

jednající Mgr. Janou Vilišovou, DiS. – vedoucí organizačního útvaru SSMP, p. o.,
Pečovatelská služba Přerov
U Žebračky 18, 750 02 Přerov
na základě plné moci ze dne 02.08.2021
(dále jen poskytovatel)

a

Uživatel: **Jméno a příjmení:** x y
Datum narození: x
Trvalý pobyt: x x x
(dále jen uživatel)
Bydliště: (nevyplňuje se v případě shody s trvalým pobytem)

uzavírají v souladu s § 91 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o sociálních službách) a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů tuto

Smlouvu o poskytování sociální služby Pečovatelská služba

číslo xxxx/xxxx

(dále jen smlouva).

I.

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytování pečovatelské služby poskytovatelem uživateli, ve smyslu ustanovení § 40 zákona o sociálních službách, souvisejících ustanoveních a prováděcích předpisů zákona o sociálních službách.

II.

Účel smlouvy

Tuto smlouvu uzavírá poskytovatel s uživatelem za účelem poskytování pečovatelské služby specifikované v čl. III., s cílem zajistit uživateli pravidelnou pomoc, kterou potřebuje k udržení soběstačnosti v jeho přirozeném prostředí.

III.

Rozsah poskytování sociální služby

1. Uživatel má právo požádat poskytovatele o kterýkoliv úkon základních činností pečovatelské služby, z terénních či ambulantních služeb, podle § 40 zákona o sociálních službách. Služba je poskytována ve vymezeném čase a v rozsahu domluvených úkonů.
2. Uživatel má právo požádat poskytovatele o poskytnutí základního sociálního poradenství, dle §37 zákona o sociálních službách.
3. Uživatel má právo požádat o nabízené úkony fakultativních činností. Tyto činnosti jsou poskytovány pouze příjemcům základních činností.
4. Rozsah poskytovaných služeb je sjednán s každým uživatelem individuálně dle jeho potřeb, možností a schopností, což je dále specifikováno v Individuálním plánu uživatele. V průběhu poskytování sociální služby je Individuální plán uživatele měněn dle jeho aktuálních potřeb.
5. Poskytovatel se zavazuje na základě tohoto smluvního vztahu poskytovat uživateli službu v rozsahu sjednaném v Žádosti o poskytování sociální služby Pečovatelská služba Přerov:

Základní činnosti

Fakultativní činnosti

Základní sociální poradenství

IV.

Místo a čas poskytování sociální služby

1. Terénní služby se poskytují v domácnosti uživatele na území města Přerova a jeho místních částech každý den, provozní doba je od 7:00 do 20:00 hodin. Ambulantní služba (koupání ve středisku osobní hygieny) se poskytuje pouze ve všední dny pondělí až pátek od 7:00 do 15:30 hodin. Základní sociální poradenství se poskytuje jen ve všední dny pondělí a středa od 7:00 do 16:00 hodin, úterý a čtvrtek od 7:00 do 15:30 hodin a v pátek od 7:00 do 14:30 hodin.
2. Sjednané služby v čl. III. odst. 1., se poskytují na uvedené adrese místa bydliště uživatele. Doba a čas poskytování se sjednává s každým uživatelem individuálně při individuálním plánování.
3. V případě, že uživatel určitý všední den nepožaduje poskytnutí služby, je toto povinen oznámit poskytovateli jakoukoliv formou minimálně jeden den předem. V případě, že se jedná o odhlášení služby v sobotu, neděli nebo ve svátek, své rozhodnutí oznámí poskytovateli minimálně tři dny předem.

V.

Výše úhrady za sociální službu a způsob jejího placení

1. Poskytovatel je povinen předložit uživateli, v souladu s Úhradami za služby pečovatelské služby (dále jen úhrady za služby), vyúčtování úhrady za poskytnuté činnosti za kalendářní měsíc, nejpozději

do 10. dne následujícího měsíce. Uživatel se zavazuje platit úhradu zpětně, ve sjednaném čase, nejpozději do 25. dne následujícího měsíce, a to hotovostně.

2. Uživatel je povinen zaplatit za dohodnuté a poskytnuté činnosti pečovatelské služby, dle úhrad za služby, schválené Radou města Přerova. Po zaplacení obdrží stvrzenku. Fakultativní činnosti sjednané v čl. III., odst. 3., smlouvy se poskytují za úhradu dle schválené úhrady za služby.
3. Uživateli, který splňuje podmínky pro poskytnutí bezplatné služby dle § 75, odst. 2, zákona o sociálních službách, se poskytují základní činnosti bez úhrady, fakultativní činnosti jsou poskytovány za úhradu.
4. Poskytovatel si vymezuje právo, po projednání v Radě města Přerova, na změnu výše úhrad. Poskytovatel je oprávněn svým jednostranným úkonem měnit výši úhrad. O této změně bude písemně informovat uživatele 30 dnů před účinností této změny. Výše úhrad je vždy v souladu s maximální možnou částkou stanovenou vyhláškou č. 505/2006 Sb. pro dané aktuální období. Změna úhrad je poskytovatelem prováděna na základě plánovaných rozpočtů a aktuálních rozpočtových opatření, kdy je poskytovatel povinen službu zajistit v rozsahu a kvalitě dané příslušnou legislativou a závazkem v této smlouvě.
5. V případě ukončení poskytování pečovatelské služby v průběhu měsíce, je uživatel povinen zaplatit úhradu za poskytnuté činnosti pečovatelské služby ihned, nejpozději však následující den po dni předložení vyúčtování.
6. Pokud je zjištěn rozdíl mezi platbou a vyúčtováním, je doplatek příp. přeplatek uhrazen při vyúčtování v následujícím měsíci.
7. Uživatel se zavazuje hradit stravné hotovostně. Stravné se hradí předem na další měsíc. Po zaplacení je uživateli vystavena stvrzenka. Datum hotovostní platby je poskytovatel povinen sdělit uživateli den předem.

VI.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel poskytovatele sociální služby

1. Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s úhradami za služby a s Vnitřními pravidly poskytovatele pro poskytování pečovatelské služby (dále jen vnitřní pravidla). Prohlašuje, že vnitřní pravidla mu byla předána v písemné podobě, že je přečetl a že jim plně porozuměl. Uživatel se zavazuje tato vnitřní pravidla dodržovat.
2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli sjednanou pečovatelskou službu v souladu s příslušnými právními předpisy. Při poskytování pečovatelské služby jsou uplatňovány standardy kvality sociálních služeb.

VII.

Ochrana osobních údajů

1. Poskytovatel zpracovává osobní údaje v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“).
2. Uživatel má právo nahlížet do osobní dokumentace, kterou o něm vede poskytovatel.
3. Všichni zaměstnanci poskytovatele dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách jsou povinni zachovávat mlčenlivost.
4. Uživatel prohlašuje, že byl seznámen se Zásadami zpracování osobních údajů zveřejněných na webových stránkách poskytovatele.

VIII.

Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Tento smluvní vztah může zaniknout písemnou dohodou obou zúčastněných stran, písemnou výpovědí, úmrtím uživatele nebo zánikem poskytovatele.
2. Uživatel může smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí v jeho případě pět dní a počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla doručena poskytovateli.
3. Poskytovatel je oprávněn smlouvu vypovědět pouze z těchto důvodů:
 - a) jestliže uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy a z vnitřních pravidel. Za hrubé porušení smlouvy se považuje např. nezaplacení úhrady za poskytnutou službu za dobu delší než jeden měsíc od obdržení vyúčtování nebo ohrožení zdraví a bezpečnosti pracovníků tím, že odmítá léčení infekčního onemocnění nebo parazitárního onemocnění své osoby nebo nezajistí likvidaci parazitů ve své domácnosti;
 - b) jestliže z důvodu závažného infekčního onemocnění uživatele dochází k ohrožení zdrav a bezpečnosti pracovníků;
 - c) jestliže se uživatel chová k zaměstnanci pečovatelské služby způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti člověka nebo k vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí;
 - d) pokud uživatel po dobu 3 měsíců nevyužívá služeb poskytovatele, výjimkou je hospitalizace nebo lázeňský pobyt;
 - e) v případě, že uživatel odmítne přistoupit na zvýšení úhrad za poskytované služby v důsledku změn obecně závazných právních předpisů;
 - f) jestliže uživatel opakovaně (2x a více) porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy a vnitřních pravidel pro poskytování pečovatelské služby;
4. Výpovědní lhůta pro poskytovatele z důvodů uvedených v odst. 3 písmena a), c) tohoto článku činí jeden den, u písmene b), d), e), f), tohoto článku činí pět dnů a vždy počíná běžet prvním dnem následujícím po dni, v němž byla písemný výpověď doručena uživateli.

IX.

Doba účinnosti smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Doba platnosti smlouvy je sjednána od okamžiku jejího podpisu oběma smluvními stranami: na dobu neurčitou.
3. Uživatel nemůže práva z této smlouvy postoupit na někoho jiného.

X.

Závěrečná ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřely v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.
3. Smlouva může být uzavřena pouze v případě, že má uživatel vůči organizaci poskytovatele vyrovnány veškeré dluhy.
4. Smlouva může být měněna po oboustranné dohodě chronologicky číslovaným písemným dodatkem nebo zrušena pouze písemně.
5. Smlouva i s případnými dodatky platí jako celek.
6. Přílohou této smlouvy jsou:
 - a) Úhrada za sjednané úkony pečovatelské služby.

7. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

V Přerově dne x

Mgr. Jana Vilišová, DiS.

x y